

2024 年度 PC ルーム利用規定

建築都市デザイン学科 管理担当

<規則>

- 1) 清掃と整理整頓を徹底すること。作業中であっても随時行う。
- 2) 退室時はデータを消してシャットダウンすること。また周辺のごみ出し、机や椅子の並べ直し等も完了させる。
- 3) 禁煙。火気厳禁。飲食厳禁。他、室内を痛めるような行為も厳禁。
- 4) 部屋・備品の不具合は直ちに報告すること。
- 5) PC 環境の改変、持ち出し、使用を許可された授業の学習以外の利用は厳禁（迷う場合は事前に相談すること）。
- 6) 許可のない物品の保管は一切禁止。

<利用方法>

- 1) 施錠管理はカードで行う。カードは山田・岡崎先生が管理する。利用希望者には学生証と引き換えにカードを貸し出す。管理担当からの連絡を随時確認できるようにすること。
- 2) 最初に解錠した者と別の者が継続して使用する場合には、一旦カードを返却し新たな借用者の学生証を預けること。
- 3) PC ルームリーダーには施錠管理権限を貸し出す。
- 4) 利用は山田・岡崎先生の在学時間を原則とするが、PC ルームリーダーによる施錠管理下における利用も認める。但し授業等を優先する。

<罰則>

- 本紙の記載事項、及び常識に反する行為については処罰する。目に余る違反については管理担当の裁量により当該学生の利用を無期限に停止し、利用停止以外でも処罰する。場合によっては全員の利用も停止する。罰則は現行犯以外にも適用する。

<補足>

- 飲み物はフタができる物のみ認める。食事は一切禁止。
- 要望があれば管理担当まで。
- 2時00分にスケジュールシャットダウンが実施されデータは消える。
- ログインパスワードは「pcr」
- 教室内を広く占有・痛めるような模型製作は禁止。
- PC ルームは建築都市デザイン学科の授業・自習教室である。