2019年度一回生版

建築都市デザイン学科長　殿

PCルームリーダー登録願

PCルームリーダーに申し込みますので宜しくお取り計らいお願い致します。

1. 学生証番号　「　　　　　　　　　　　　　　　」
2. 氏名「　　　　　　　　　　　　　　　　」　「　　」回生
3. メールアドレス「　　　　　　　　　　　　　」
4. LINE ID「　　　　　　　　　　　　　」
5. 携帯番号「　　　　　　　　　　　　　　　　」
6. 希望理由：建築・都市における情報技術利用に対する興味関心・意欲もふまえて自由に記述する
7. 履修予定の記入欄

PCルームを利用する授業など※1の履修状況（**予定を含む**）を記入すること。応募者多数の場合に参考にする。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 回生 | 授業名 | 回生 | 授業名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※１　PCルームを利用する授業など：情報処理演習・CAD/CG演習・BIM総合演習・都市調査実習・ヴィジュアライズ演習・建築都市デザイン演習など。**他にも該当があれば記入**してよい。

利用確約事項

* PCルーム利用規定に従います。
* ＊１に該当する授業を履修し，事前相談無く授業に関わる目的以外で一切利用しません。
* 空室で開錠された状態にしません。
* 開錠･施錠管理，夜間使用届を学生共同のもと行います。
* 荷物・作業スペースを共同利用に留意して自主的に共同管理します。
* PCルームの備品を丁寧に使用し自主的に清掃･維持します。
* 使用に関する指導があった場合は随時これに従います。
* PCルームの維持に関する要請があった場合は協力します。
* 学科内に友人から授業に関する相談･指導依頼があった場合は積極的に対応します。
* 未登録学生から開錠の希望があった場合は可能な限り協力します。
* 利用は2019年度の後期開始までとし使用中断指示があった場合は従います。

以上の通り相違ありません

自署